

ZARZĄDZENIE NR 3/2025
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Sochaczewie z dnia 19.02.2025 roku.

w sprawie zasad realizacji programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych „Aktywny samorząd” w roku 2025.

Na podstawie § 10 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sochaczewie stanowiącego załącznik do uchwały nr 46/2015 Zarządu Powiatu w Sochaczewie z dnia 25 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego PCPR w Sochaczewie, w związku z art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 roku poz. 44 z późniejszymi zmianami) w związku z Porozumieniem nr O-07/36/AS/2012 z dnia 18 czerwca 2012 r. zawartym pomiędzy PFRON a Powiatem Sochaczewskim w celu skoordynowania działań realizowanych w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, z umową nr AS3/000073/07/D z dnia 07 maja 2018 r. w sprawie realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” z późn. zm., z uchwałą nr IV/27/2019 Rady Powiatu w Sochaczewie z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie realizacji przez Powiat Sochaczewski programu „Aktywny samorząd”, a także w związku z uchwałą nr 3/2012 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie zatwierdzenia programu „Aktywny samorząd”, którego tekst jednolity stanowi załącznik do uchwały nr 19/2023 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 29 września 2023 roku, z dokumentem stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 4 marca 2020 roku pn. „Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II programu „Aktywny samorząd” oraz z przyjętym dokumentem Zarządu PFRON pn. „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2025 roku”,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie w ramach programu „Aktywny samorząd” mają zastosowanie n/w dokumenty programowe:

- program „Aktywny samorząd”,
- „Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II programu „Aktywny samorząd”,
- „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu „Aktywny samorząd” w 2025 roku”.

§ 2

1. Ustala się następujące terminy naboru wniosków w 2025 roku w ramach realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”:
 - 1) Moduł I – od 01.03.2025 r. do 31.08.2025 r.
 - 2) Moduł II semestr letni roku akademickiego 2024/2025 – od 01.03.2025 r. do 31.03.2025 r.
 - 3) Moduł II semestr zimowy roku akademickiego 2025/2026 – od 01.09.2025 r. do 10.10.2025 r.

1. Ustala się preferencje przysługujące wnioskodawcom w trakcie rozpatrywania wniosków w ramach Modułu I:

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU			
L.p.	Kryteria oceny wniosku	Liczba punktów preferencyjnych	Punktacja wniosku
1.	Uzyskanie do wniosku pozytywnej opinii eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z aktywności wnioskodawcy (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3-4, a także eksperta w ramach programu pn. "Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością" lub eksperta zaangażowanego przez Realizatora)	10	
2.	Posiadanie znacznego stopnia niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadanie więcej niż jednej przyczyny wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C)	10	
3.	Zatrudnienie (w rozumieniu programu)	10	
4.	Posiadanie podpisu elektronicznego/Profilu Zaufanego na platformie ePUAP i złożenie wniosku o dofinansowanie w formie elektronicznej SOW	10	
5.	Wniosek złożony w pierwszym półroczu 2025 r.	5	
6.	Osoby poszkodowane w 2024 lub w 2025 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych	5	
7.	Wnioskodawca/podopieczny uczy się lub studiuje	10	
8.	Wnioskodawca/podopieczny porusza się na wózku inwalidzkim	15	
9.	Wnioskodawca/podopieczny jest osobą niewidomą lub niesłyszącą (w rozumieniu programu)	15	
10.	Wnioskodawca/podopieczny w ramach obszaru/zadania uzyska dofinansowanie po raz pierwszy	10	
	RAZEM OCENA WNIOSKU (pkt 1-10)	Maksymalnie 100	
Minimalna liczba punktów, umożliwiające bieżące udzielenie dofinansowania wynosi 25			

2. Minimalny próg punktowy, umożliwiający bieżące udzielenie dofinansowania ustala się na poziomie 25 punktów.
3. Udzielenie dofinansowania wnioskodawcom, których wnioski otrzymały poniżej 25 punktów w ocenie merytorycznej wniosku, uzależnione jest od możliwości wynikających z wysokości dostępnego limitu środków PFRON przekazanych Realizatorowi programu, przy czym każdy wniosek pozytywnie zweryfikowany pod względem formalnym może być zrealizowany, w kolejności wynikającej z sumy punktów uzyskanych w trakcie oceny merytorycznej.
4. Ustala się miesięczne okresy sporządzania list rankingowych.
5. Dla dofinansowania lub refundacji kosztów dojazdu – przyjazd na kurs i powrót z kursu prawa jazdy w przypadku kursu poza miejscowością zamieszkania oraz dla refundacji kosztów dojazdu adresata programu na spotkanie z ekspertem PFRON, realizator programu przyjmuje, w zależności od planowanych/poniesionych kosztów – udokumentowane koszty dojazdu publicznymi (bilety wraz z oświadczeniem o terminach dojazdów) lub prywatnymi środkami transportu, z uwzględnieniem liczby km, zużycia paliwa na 100 km, ceny paliwa (oświadczenie wnioskodawcy o zużyciu paliwa i faktury zakupu paliwa).

§ 4

1. Maksymalna wysokość dofinansowania do zadań określonych w Module I oraz do czesnego i opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego przyznawana w Module II jest zgodna z „Kierunkami działań oraz warunkami brzegowymi obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2025 roku”.
2. Ustala się maksymalną wysokość dodatku na pokrycie kosztów kształcenia w ramach Modułu II w wysokości:
 - 1) do 1.155 zł dla wnioskodawców pobierających naukę w szkole policealnej lub kolegium,
 - 2) do 1.733 zł dla pozostałych wnioskodawców.
2. Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia o którym mowa w ust. 1 może być zwiększony, nie więcej niż o:
 - b) 809 zł - w przypadku, gdy Wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności;
 - c) 578 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania;
 - d) 347 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny;
 - e) 347 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca pobiera naukę jednocześnie na dwóch kierunkach studiów/nauki (przyznanie tej kwoty oznacza dofinansowanie kosztów nauki/udzielenie pomocy także na drugim kierunku);
 - f) 231 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca studiuje w przyspieszonym trybie;
 - g) 347 zł – w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba poszkodowana w 2024 lub w 2025 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych;
 - h) 347 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca korzysta z usług tłumacza języka migowego,
 - i) 924 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złoży wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w dedykowanym systemie przygotowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przy czym możliwość ta dotyczy tylko tych wnioskodawców, którzy skorzystają z tego zwiększenia po raz pierwszy (wsparcie jest jednorazowe);
 - j) 578 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie zdalnej, w tym w systemie hybrydowym.

§ 5

1. Wzory wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I oraz Modułu II wraz z załącznikami dostępne są na portalu SOW (System Obsługi Wsparcia).
2. Wzory wniosków wraz z załącznikami, dla osób składających w wersji papierowej, stanowiące załącznik do zarządzenia, dostępne są na stronie internetowej www.pcpr.powiatsochaczew.pl, a także w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sochaczewie ul. Piłsudskiego 65, pok. 21.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.